

PC	
2065	ALTA
A316	448
1973	1973
	Gr7-9
CURR HIST	CURR



CURRICULUM
EDUCATION LIBRARY

LIBRARY OF THE UNIVERSITY
OF ALBERTA

CURRICULUM GUIDE

LANGLIE

et

COMMUNICATION

Niveau


"Junior

High"

Alberta

EDUCATION

1973



Digitized by the Internet Archive
in 2012 with funding from
University of Alberta Libraries

<http://archive.org/details/languecommunication73albe>

REMERCIEMENTS

Pour cette parution le Ministère de l'Education reconnaît les efforts des personnes ci-dessous mentionnées qui ont travaillé à l'élaboration de ce Guide du Maître qui sert à l'exploitation du Programme de langue française destiné aux élèves du niveau "junior high".

Mlle Colette Campeau	Ecole J. H. Picard, Edmonton
M. Yvon Mahé	Ecole Routhier, Falher
Mme Marie-Anne Marchand	Ecole Racette, St. Paul
Mr. Guy Pariseau	Ecole Beaumont, Beaumont
Sr. Marguerite Villeneuve, c.s.c.	Edmonton
Dr. P. A. Lamoureux	Directeur adjoint du programme d'études, Ministère de l'Education.
M. Donald St. Hilaire	Ecole Georges Vanier, Donnelly

Cover - Gerald Lamoureux

Ce Guide du Maître n'est qu'une parution de service seulement.

Le Programme d'Etudes contient l'énoncé officiel à propos de chaque cours. Le Guide du Maître contient en plus des principes et des suggestions qui peuvent servir à l'élaboration du Programme d'Etudes.

TABLE DES MATIERES

I.	ORIENTATION GENERALE	1
II.	LA MISE EN SITUATION	4
A.	Situations d'apprentissage.	4
1.	Situations de la vie courante à caractère pratique.	
	(a) La conversation	
	(b) La discussion	
	(c) L'exposé	
	(d) Le rapport	
	(e) Le message	
	(f) La publicité	
2.	Situations qui donnent l'occasion de participer à la vie culturelle.	
	(a) La nouvelle, le conte	
	(b) La chanson contemporaine et folklorique	
	(c) Le poème	
	(d) Le film	
	(e) Le roman	
	(f) La pièce de théâtre	
3.	Suggestion méthodologique	6
B.	Les thèmes	
	Thèmes suggérés	
	(a) Thèmes majeurs	
	(b) Sous-thèmes	
III.	L'EXPLOITATION	17
IV.	L'EVALUATION	18
V.	CADRE PEDAGOGIQUE	19
VI.	LECONS TYPES	20
VII.	MATERIEL DIDACTIQUE	44

I. ORIENTATION GENERALE

L'intention première de ce document est de suggérer un programme de langue française, au niveau du junior high, qui répondra aux besoins perçus des jeunes francophones de l'Alberta. Le programme suggéré découle de l'objectif général énoncé dans le Programme d'Etudes des Ecoles Secondaires, Langue et Littérature, 1970 et se base sur les grandes lignes exposées dans cette brochure.

Un programme de langue française doit se rendre compte des besoins des jeunes franco-albertains ainsi que de la diversité linguistique parmi ces mêmes jeunes. D'après ces données, une raison d'être soutenable suggère un programme dont on peut établir des objectifs précis suivis d'une évaluation valable.

Le programme qui suit ne prétend pas apporter toutes les solutions aux problèmes de l'enseignement de la langue ni imposer des directives rigides. Il laisse place, plutôt à la flexibilité, afin de respecter les différences d'intérêts de chaque élève pour en arriver à l'amélioration et au perfectionnement de la langue comme moyen d'expression personnelle. La réussite d'une telle entreprise dépend et de la formation professionnelle des professeurs et d'une collaboration engagée avec le milieu, car une langue peut difficilement s'acquérir si on ne peut pas vivre pleinement dans cette langue ni s'enrichir par les activités culturelles nécessaires à son épanouissement.

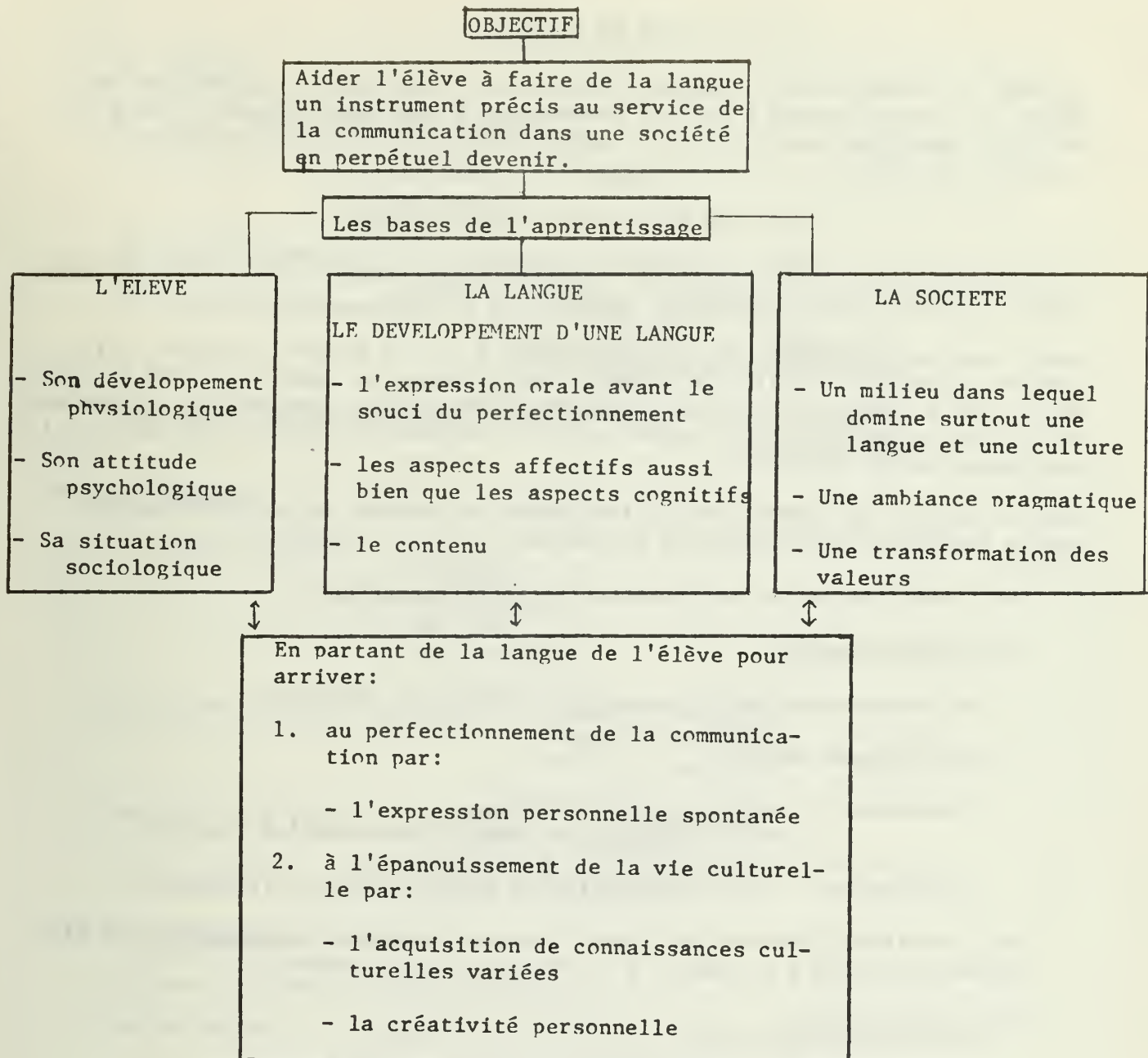
Il faut d'abord se rendre compte que le milieu albertain n'offre pas les mêmes moyens d'entrer en contact avec la culture francophone que ceux mis à la disposition de la culture du groupe majoritaire. Il s'ensuit, qu'il faille prendre conscience de tous les aspects sociologiques afin de réaliser un programme qui réponde aux besoins des individus qui auront à faire face aux exigences d'une société en perpétuel devenir. Donc, en partant du langage que possède l'élève et en tenant compte de son développement et de la situation de son milieu, l'étude du français vise nécessairement au perfectionnement de la communication aussi bien qu'à l'épanouissement de la vie culturelle. C'est alors que la langue sera pour l'élève un moyen d'expression spontanée lui permettant de communiquer avec facilité non seulement ses pensées mais aussi ses sentiments.

La langue française se compose d'un nombre limité de sons et de structures, et une langue se perfectionne en acquérant un lexique qui s'enrichit par des expériences individuelles. L'élève qui désire améliorer l'usage d'une langue doit d'abord en maîtriser la technique afin d'apprendre à mieux écouter, à parler, à lire, et à écrire. Le cheminement, vers le perfectionnement d'une langue se fait dans une démarche plutôt mécanique assurant certaines habiletés par lesquelles la langue devient un moyen de communication efficace et même un moyen de créativité. Tout cela se produit pendant que l'élève continue à acquérir de nouveaux mots et à formuler de nouvelles structures. On doit insister d'abord sur l'expression orale. Ensuite, on aura le souci du perfectionnement de la langue dès que l'élève commence à s'exprimer plus couramment.

La vie culturelle et les activités qui en découlent doivent aussi servir de véhicule à l'enrichissement des expériences linguistiques, à la sensibilisation aux valeurs et à l'engagement vis-à-vis de la francophonie albertaine, canadienne et mondiale. Bien qu'on ne doive pas trop diminuer l'importance des aspects cognitifs de la langue, il est tout de même essentiel de placer une importance primordiale sur les aspects affectifs de la langue afin que l'élève cherche à se perfectionner dans une langue qui ne se parle pas couramment dans son milieu. L'objectif général se concrétisera par le cheminement suivant:

- la mise en situation
- l'exploitation
- l'évaluation

Le tableau suivant indique la relation entre les trois bases d'apprentissage: l'élève, son milieu et la langue, en fonction de l'objectif à atteindre:



Ce document se complète par des exemples de travaux types préparés et mis à l'essai par des professeurs qui enseignent au niveau "junior high" en Alberta. En plus, il y a quelques suggestions de matériel didactique pour faciliter le développement et la réalisation du programme.

IL EST A NOTER QUE CE SUPPLEMENT EST APTE A ETRE MIS A JOUR A MESURE QU'ON EXPERIMENTERA DE NOUVELLES APPROCHES.

II. LA MISE EN SITUATION

La mise en situation est un procédé par lequel on fournit à l'adolescent les moyens qui le motiveront à vouloir communiquer d'une façon efficace. Le point de départ peut être une situation d'apprentissage ou un thème, adaptés aux intérêts des élèves.

A. Les situations d'apprentissage

Le choix judicieux de la situation d'apprentissage, inspiré par la vie et répondant à un besoin réel, suscitera l'intérêt de l'élève.

Les situations suggérées ici sont empruntées à la vie de tous les jours, (la famille, l'école, le milieu de travail, les loisirs) ou encore à la vie de l'esprit et de l'imagination ou à celle du monde des arts et des lettres. Elles sont présentées en partant de la langue parlée et spontanée, utilisée pour arriver à une communication précise.

LE PLAN SUIVANT EST AVANT TOUT UN INSTRUMENT DE TRAVAIL; IL DOIT ETRE ADAPTE PAR LE PROFESSEUR AUX BESOINS DE SA CLASSE.

1. Les situations de la vie courante à caractère pratique:

(a) La conversation:

La conversation téléphonique -- protocole du téléphone

Le dialogue familial

L'entrevue -- techniques de l'entrevue

-- présentation de soi-même et présentation d'autrui.

L'interview -- l'art de questionner et de répondre correctement.

Des exercices d'observation à partir de conversations enregistrées, de dialogues présentés à la radio, à la télévision, au théâtre.

(b) La discussion:

La conférence -- réunion où l'on traite un sujet en commun

-- échange méthodique d'idées relatives à un sujet.

La table ronde -- rôle d'animateur, de spécialiste, d'auditeur participant.

Le débat -- rôle de président, de simple participant

-- échange raisonné d'arguments et de vues contradictoires.

(c) L'exposé:

La démonstration -- description d'un objet, du fonctionnement d'un appareil

-- explication d'un jeu.

La brève communication -- transmission d'un message

-- composition claire d'un avis

La causerie -- expression plus détaillée au sujet d'une communication.

(d) Le rapport:

Le compte rendu -- d'une lecture
 -- d'un film
 -- des travaux d'un comité
 -- d'une visite

Le procès-verbal -- de la réunion du conseil de classe

Le rapport proprement dit -- d'une étude particulière
 -- d'une expérience au laboratoire
 -- d'une recherche en bibliothèque

Insistance sur des particularités de style -- style narratif
 -- style descriptif

(e) Le message:

La lettre familière -- d'amitié
 -- d'excuse
 -- d'invitation
 -- de vœux
 -- de sympathie

La lettre d'intérêt personnel -- demande d'entrevue
 -- demande d'emploi
 -- offre de service

La lettre d'affaires -- demande de renseignements
 -- bulletin de commande
 -- annulation de la commande
 -- accusé de réception

(f) La publicité:

Affiches, réclames, petites annonces.

Par le journal, le téléphone, la radio, la télévision et les avis.

Annonces publicitaires, slogans, faire-part, invitation. jouer aux "journalistes" en rédigeant des textes et en les communiquant à la classe.

2. Les situations qui donnent l'occasion de participer à la vie culturelle:

- (a) La nouvelle, le conte (short story)
- (b) La chanson contemporaine et folklorique
- (c) Le poème
- (d) Le film
- (e) Le roman
- (f) La pièce de théâtre

3. Suggestion méthodologique:

Dans toutes les situations mentionnées ci-dessus la langue écrite fait normalement suite à la langue parlée: de l'idée au mot, du mot à la phrase,

de la phrase au paragraphe et de paragraphe au texte complet, d'où attention particulière dans la pratique à :

- La construction de phrases.
- L'introduction de locutions de liaisons entre les phrases.
- La composition de paragraphes.
- La rédaction de textes complets à plusieurs paragraphes.

Il revient au professeur de juger s'il est préférable d'intégrer les situations d'apprentissage ou d'y puiser au hasard dans le but d'exploiter une situation particulière (thème).

B. Les thèmes

Comme la situation d'apprentissage, le thème peut servir de point de départ à une période d'étude de la langue maternelle. Il donne lieu à des travaux collectifs : recherche de vocabulaire, préparation d'albums ou d'expositions, visite, analyse de textes, lecture de romans ou de nouvelles, audition de pièces de théâtre, audition ou préparation de récitals de poèmes et de chansons - projection de films, débats, table ronde, enquête, rapport, compte rendu, etc. De plus, chaque élève a le loisir de retenir un aspect du thème qui le frappe particulièrement et de le traiter comme il lui convient.

Afin d'atteindre les objectifs suggérés, le choix d'un thème devra se faire en fonction de l'élève, de son milieu et de l'apprentissage d'une langue vivante dans une société changeante.

L'élève :

Tout thème choisi visera à satisfaire le besoin de communication chez l'élève en :

- éveillant l'intérêt et la motivation pour la langue,
- suscitant le besoin de création personnelle,
- développant le souci permanent de la communication,
- développant chez l'élève l'habileté de s'exprimer avec confiance, efficacité et assurance,
- développant le sens de l'observation par la vue, l'ouïe, l'odorat, le goût et le toucher ; le sens de l'esthétique et l'esprit critique qui lui permettront de profiter au maximum des moyens de diffusion modernes sans en subir les inconvénients,
- munissant l'élève de connaissances générales.

Son milieu

Le thème choisi fournira l'occasion de placer l'élève dans un grand nombre de situations de la vie quotidienne de son milieu : familial, scolaire et social. Toujours en tenant compte de ce milieu, le professeur fournira à l'élève l'occasion d'une ouverture sur le monde d'aujourd'hui.

L'apprentissage de la langue vivante dans une société changeante:

En fonction de la langue de l'élève et de son milieu le thème choisi permettra:

- l'enrichissement constant du vocabulaire correspondant de la vie quotidienne,
- la continuité dans l'acquisition des mécanismes essentiels de la découverte linguistique,
- l'expression orale et écrite,
- la notion des genres et des formes littéraires,
- l'exploitation de la pensée personnelle.

Thèmes suggérés

On trouvera ci-après quelques suggestions de thèmes. Il est entendu que chaque professeur demeure libre de s'en inspirer ou d'en exploiter d'autres qui répondraient mieux aux intérêts de ses propres étudiants.

(a) Les thèmes majeurs

ACTUALITE	(v.HISTOIRE)
AGRICULTURE	y incluant diverses formes d'élevage.
ARTS MENAGERS	couture, cuisine, décoration intérieure...
BEAUTE	coiffure, maquillage, modes...
BEAUX-ARTS	peinture, sculpture, etc....(v. MUSIQUE)
CARRIERES, METIERS et PROFESSIONS	
COMMUNICATIONS	imprimés, radio, télévision, télécommunications...
ECOLE et EDUCATION	
FAMILLE	
FAUNE et FLORE	
GEOGRAPHIE et VOYAGES	
HABITATION	
HISTOIRE	(v.ACTUALITE, POLITIQUE, ETC.)
JEUX et SPORTS	
LITTERATURE	(v.COMMUNICATIONS, HISTOIRE, PENSEURS...etc.)
LOISIRS	

MUSIQUE	y incluant la chanson et la danse (v. ARTS)
PENSEURS et PHILOSOPHES	(v. HISTOIRE, LITTÉRATURE, POLITIQUE, RELIGION, etc.)
POLITIQUE	(v. ACTUALITÉ, etc.)
RELIGION	
SCIENCES	
TRANSPORT	
VETEMENT	(v. BEAUTE: modes...)
VIE SOCIALE	y incluant la bienséance, la FAMILLE...)

(b) Les sous-thèmes

Sous cette rubrique viennent se grouper de nombreuses expressions, toutes reliées à un thème majeur et dont la multiplication offre non seulement de nombreuses avenues supplémentaires mais la possibilité de rapprocher plusieurs thèmes. Il ne s'agit évidemment que d'une liste sommaire; l'imagination et les ressources du professeur et des élèves leur permettront d'ajouter ou de retrancher selon les besoins.

ACTUALITÉ

AGRICULTURE

la culture maraîchère (légumes)
la culture des céréales
l'élevage: bêtes à cornes
vaches laitières
porcs
moutons
la machinerie de ferme
l'outillage
la moisson

ARTS MENAGERS

la couture
la haute-couture
la confection de chapeaux, gants...
l'outillage pour la couture
le jardinage
la cuisine (art culinaire)
les utensiles
le crochet
le tricot
le petit-point
le bricolage
les arrangements floraux
la décoration intérieure; teintures, tapisseries.
la peinture
le nettoyage
le ménage
les premiers soins

BEAUTE

le salon de beauté
 le salon de coiffure
 le maquillage
 les modes (v. VETEMENT)

ART (BEAUX-ARTS)

le dessin
 la peinture: gouache, huiles...
 les Grands Maîtres
 la musique: danse, chanson, chant classique...
 l'art dramatique
 les arts graphiques
 l'illustration(s)
 les illustrés
 les bandes dessinées
 le film - cinéma
 la radio-télévision
 le portrait(ure)
 la toile
 le vernissage
 le décor(s) scénique(s)

CARRIERES, METIERS
et PROFESSIONS

l'avocat
 le notaire
 l'infirmier, l'infirmière, l'aide-infirmière...
 le médecin: chirurgien
 pédiatre
 dermatologue
 gynécologue
 l'architecte
 l'agent d'immeubles
 l'assureur
 l'instituteur (v. ECOLE)
 le comédien
 le réalisateur
 le décorateur
 le danseur
 le musicien(ne)
 l'instrumentiste
 le compositeur
 le chansonnier
 le chef d'orchestre
 le politicien (v. POLITIQUE)
 l'anthropologue (v. HISTOIRE)
 l'archéologue (v. HISTOIRE, GEOGRAPHIE)
 le chercheur
 le libraire
 la bibliothécaire
 le discothécaire
 l'agent publicitaire
 le commerçant
 le commis (de banque, de bureau, de magasin)
 le financier
 l'industriel
 le garde
 le garde-pêche
 le garde-champêtre

CARRIERES, METIERS
et PROFESSIONS

le garde-chasse
le garde-forestier
le militaire
le parachutiste
le policier
l'agent de (la) sûreté
le pilote (d'avion, de navire, d'équipe...)
le navigateur
l'opérateur (de radio, de machines lourdes)
le conducteur
le chauffeur
le journaliste
l'annonceur
le critique (littéraire, musical, des modes...)
l'éditeur (rédacteur...)
le téléphoniste
le typographe
le télégraphiste
l'imprimeur
le photographe
le cinéaste
le caméraman
le maire
l'échevin
l'hôtesse de l'air
la serveuse (de bar, de restaurant)
le menuisier
le charpentier
le briqueteur
le soudeur
le plombier
le mécanicien
la dactylographe
la sténographe
le secrétaire
le secrétaire d'ambassade (ou de consulat)
le gardien(ne) d'enfant(s)
le coiffeur, la coiffeuse
le ferblantier
le forgeron
l'oculiste
l'optométriste - opticien
le dentiste
l'orthodontiste
le psychologue
le psychiatre
le chiropracteur
le technicien de laboratoire
le technicien de Rayons-X

COMMUNICATIONS

la radio
la télévision
le cinéma
les imprimés: livres
revues

COMMUNICATIONS

Les imprimés: journaux
 panneaux-réclame
 La réclame publicitaire (publicité)
 le téléphone
 la télégraphie ou télégramme
 le télex
 la carte : d'invitation
 de remerciement
 le faire-part
 les fleurs: couronne mortuaire
 bouquet à un malade
 bouquet d'anniversaire
 la commande
 la commande par téléphone
 le rendez-vous
 la formule
 le cerveau électronique (et son langage)
 le satellite
 le haut-parleur

ECOLE et EDUCATION

le professeur
 l'instituteur
 le spécialiste: mathématicien
 biologiste
 botaniste
 anatomiste
 professeur de langues - linguiste
 écrivain
 musicien
 artiste
 l'art ménager
 la mécanique
 la religion
 la culture physique (gymnastique)
 l'art dramatique ou le théâtre
 les sports
 la danse
 la composition
 la littérature
 l'ameublement scolaire
 les classes
 le programme scolaire
 la politique de l'école
 la compétition (sportive ou académique)
 intra-muros
 extra-muros
 la graduation
 l'école technique
 l'université
 le collège (le lycée)
 le jardin d'enfants
 la consultation
 l'orientation
 la bibliothèque
 les appareils audio-visuels
 les dossiers
 les événements para-scolaires
 le laboratoire

ECOLE et EDUCATION

- les études
- la recherche
- la correspondance (cours par correspondance)
- les machines à photocopier

LA FAMILLE

- le foyer
- les activités au foyer
- les relations familiales: père, mère
frères, sœurs
- la parenté: oncles, tantes
cousins, cousines
- les connaissances
- l'ami(e)

(v. sous les autres rubriques: EDUCATION, ARTS, ARTS MENAGERS, JEUX et SPORTS, VOYAGES, etc....)

FAUNE et FLORE

- les plantes
- les arbres
- les fleurs
- les fruits
- les légumes
- les animaux domestiques
- les animaux sauvages (v. SPORTS: chasse, pêche)
- les terriers, les tanières, les abris
- les oiseaux familiers
- la migration
- les nids
- la botanique (ECOLE, SCIENCES...)
- la biologie
- la forêt
- le lac
- la rivière
- le camping (SPORTS: camping)
- les insecticides, herbicides

GEOGRAPHIE et VOYAGES

- la topographie
- les cartes routières
- les cartes historiques
- les villes, les capitales...
- les régions, les comtés...
- les provinces
- les états
- les pays
- les continents
- les sites historiques
- les sites touristiques
- les plages
- le camping
- les modes de transport
- la marche
- la bicyclette
- la motocyclette
- le scoutisme, le guidisme
- les carrières de voyage (pilote, hôtesse...)
- les modes de vie de divers pays...

HABITATION

la maison
 la mansarde
 le château
 le gratte-ciel
 l'appartement
 le chalet
 la hutte
 la cabine
 la tente
 la roulotte motorisée
 l'habitation-remorque
 la maison flottante
 l'école (édifice)
 l'hôpital
 l'usine
 l'hôtel
 le motel

HISTOIRE

les événements qui ont changé la vie
 du pays
 de la province
 de la région
 de la ville
 du hameau
 de la paroisse
 les gens qui ont changé le cours de l'histoire
 du pays, etc.
 les "accidents" qui ont pu modifier le cours
 des choses...
 cataclysmes naturels
 changements topographiques
 coups d'états
 morts subites...
 etc.

JEUX et SPORTS

la balle rapide
 la balle lente
 le baseball
 le ballon-volant
 le ballon-panier
 le ballon-chasseur (dodge ball)
 le ballon attaché (ou ballon prisonnier)
 le badminton
 le tennis
 le tennis de table (ping pong)
 le croquet
 le criquet
 la balle-au-mur
 le ski
 la course: à pieds, en raquettes, d'autos etc...
 la natation
 l'équitation
 la voile
 le camping
 la boxe
 la lutte
 le judo

JEUX et SPORTS

- le karaté
- la savate
- le hockey
- le hockey intérieur (ou sur parquet)
- le ski nautique
- la chasse
- la pêche
- la marche
- le patin de fantaisie
- la culture physique
- la gymnastique
- l'haltérophilie (poids)
- les cartes
- les dominos
- les dames
- les échecs
- les casse-tête: mots croisés
mot caché, mystère
- etc

LITTERATURE

- le roman (rose, d'aventure...)
- le théâtre
- le théâtre musical (opéra, opérette, comédie musicale)
- la nouvelle
- le sketch
- la biographie et l'autobiographie
- la chronique
- l'histoire
- la fable
- le genre policier
- la poésie lyrique.
- la poésie légère
- la poésie dramatique
- la poésie didactique
- le livre de poche

MUSIQUE

le compositeur
le chef d'orchestre
l'instrumentiste: clarinettiste
pianiste
basse
violoncelliste, etc...
le chanteur
le chansonnier
les voix: ténor, basse, soprano...
la musique électronique
le jazz
la musique pop
le petit ensemble
le chœur
le folklore
le chant religieux
le chant classique
l'opéra, l'opérette
la comédie musicale
l'orchestre

MUSIQUE

le concert symphonique
la théorie musicale
le langage musical

PENSEURS et PHILOSOPHES

la pensée religieuse (à travers les siècles)
la recherche scientifique
le domaine social
les grands textes...
les grands auteurs...
les poètes
les hommes de science
les inventeurs
la communication (théories de...)
les grands éducateurs
les philosophes
les romanciers
les révolutionnaires
les solitaires
les pacifiques
la libre entreprise
le socialisme
la démocratie
le capitalisme
le matérialisme
le rationalisme
l'humanisme intégral

POLITIQUE

les formes de gouvernement (ou niveaux:)
 municipal
 provincial
 fédéral
 international
les gouvernements, les hommes politiques:
 le gouvernement
 l'opposition
les sphères intégrées: (juridictions)
 pouvoir législatif
 pouvoir exécutif
 pouvoir judiciaire
la politique comme "mouvement"
 les partis
 la cabale
 le maniement électoral
 les élections
 le vote
 la distribution

RELIGION

le culte
l'histoire de l'Eglise
le dogme
la hiérarchie (l'administration)
la vie monastique
la vie du clergé
la vie religieuse
les laïques missionnaires
les missions
la coopération du laïcat

RELIGION

le chant et la musique d'Eglise
la vocation

SCIENCES

humaines...
sociales...
pures...
les grands hommes de science, le scientifique
la pensée scientifique: la recherche
le laboratoire
le rapport
les grandes découvertes d'aujourd'hui

TRANSPORT

par air
par mer
par route
par rail
transport pour le jeu, le sport
la chasse
l'industrie
la guerre

VETEMENT

la tenue de ville
la tenue de travail
le vêtement de sport
la tenue de plage
l'uniforme
le costume (théâtre)
le vêtement féminin
le vêtement masculin
la couture
le tricot
les tissus imprimés
les qualités de tissus
les fibres naturelles (coton, lin, fil, soie)
les fibres synthétiques (nylon, orlon, polvester, etc)

VIE SOCIALE

la soirée familiale
des amis sont invités (nous sommes invités chez eux)
la rencontre lors d'un voyage
la conversation au téléphone
l'interview à la radio (à la télévision)
la réception formelle
la noce
le travail d'équipe
le voyage - d'affaires
- à l'étranger: passeport et usages
la surprise-partie
le bal
le dîner au restaurant
la promenade - à la campagne
- en montagne

III. L'EXPLOITATION

L'exploitation se fait en partant de la mise en situation, qui pourra être une situation d'apprentissage ou un thème. Au moyen de diverses activités on aide l'élève à mieux s'exprimer.

Afin d'encourager l'originalité de l'adolescent, on l'aide d'abord à parler clairement et à organiser sa propre pensée. Sans le heurter on le guide vers une expression de plus en plus juste et harmonieuse. Ainsi l'élève s'habitue à la précision. Il prendra ces nouvelles habitudes d'autant plus volontiers qu'il aura lui-même recours aux ressources disponibles dans la communauté.

Il faut que l'élève trouve le matériel dont il a besoin; il faut aussi que le maître soit compréhensif et exigeant; qu'il aide les élèves et qu'il les encourage à tendre vers une expression de plus en plus parfaite.

L'élève, ayant préparé son travail, peut le soumettre à ses camarades de classe ou d'équipe qui l'analysent quant à la prononciation, l'articulation, le choix des mots justes, les constructions correctes, l'ordre de la présentation, l'originalité de la pensée, etc. On peut ensuite comparer ce travail à d'autres traitant du même sujet.

Cette étude - analyse et comparaison - a pour but de développer l'observation et le sens critique de l'élève, de le sensibiliser aux caractéristiques essentielles de sa langue.

Enfin, il s'agit de s'assurer que la qualité de la langue, ainsi acquise, corresponde au contenu qu'elle exprime. Les erreurs seront corrigées par des exercices correctifs, ou par des exercices d'automatisation, selon les besoins particuliers de l'étudiant. Ainsi, il est recommandé de ne pas faire de la grammaire et de son enseignement théorique le centre du cours; cependant il n'en demeure pas moins nécessaire que le professeur prépare des exercices - oraux et écrits - permettant d'éliminer les erreurs relevées. L'élève fera ces exercices d'autant plus volontiers qu'il sera conscient de leur utilité pour maîtriser sa langue maternelle.

En somme, il s'agit de mettre l'élève dans une situation ou dans un cadre d'apprentissage qui lui permettra d'employer les termes et les structures utiles à la communication.

IV. L'EVALUATION

Il est indispensable que l'évaluation se fasse en tenant compte des objectifs du programme. Ces objectifs, énoncés d'une façon plutôt générale au niveau provincial, doivent se préciser de plus en plus lorsqu'on aborde l'école, la classe et enfin l'élève même. Ayant précisé ces objectifs d'une façon claire d'après le comportement linguistique initial de chaque élève, l'évaluation, en plus de tenir compte des connaissances nécessaires à la communication, doit aussi mesurer le progrès individuel quant aux habiletés linguistiques:

- la compréhension de la langue parlée et de la lecture,
- la facilité de l'expression orale et écrite.

Cheminement	Phase	Réalisation
Mise en situation	Phase I	Inventaire de situations d'apprentissage ou de thèmes, fait en collaboration par le professeur et les élèves
	Phase II	Préparation et réalisation du travail en groupe ou individuellement par la méthode qui convient le mieux au sujet et à l'élève
	Phase III	Réalisation complète par la communication : l'émission la réception
Exploitation		<p>1. A partir des besoins et des habitudes des élèves viser à la communication efficace par :</p> <ul style="list-style-type: none"> le travail personnel la documentation la consultation les exercices correctifs les exercices d'approfondissement le travail de groupe <p>2 A partir de la pensée et de la langue de l'élève viser à :</p> <ul style="list-style-type: none"> l'originalité la clarté la précision l'équilibre l'harmonie la prononciation
Evaluation		<p>Vérifier si l'on a atteint l'objectif proposé, c'est-à-dire, partir de la langue de l'élève pour en faire un instrument précis au service de la communication.</p> <p>L'évaluation portera donc sur la qualité :</p> <ul style="list-style-type: none"> de la compréhension - écouter - lire de l'expression - orale - écrite

VI. LECONS - TYPES

Le contenu, les méthodes et le développement des leçons - types suivantes, peuvent s'appliquer aux élèves du "Junior High", ces leçons ayant déjà été expérimentées à ce niveau.

A. Thème: Un voyage au Québec

Leçon-type soumise par Mme Marie-Anne Marchand
de l'école Racette, St.Paul.

Ce thème spécifique choisi et développé par des élèves de septième année, avec l'aide du professeur, est présenté ici seulement comme exemple dans le but d'indiquer une méthode de développement d'un thème.

L'exploitation de ce thème durera de 8 à 10 périodes dans un travail de groupe.

Thème: Un voyage au Québec

OBJECTIFS:

1. Communiquer ses pensées et ses observations clairement.
2. Lire avec compréhension.
3. Savoir interpréter de façon intelligente ce qu'on lit.
4. Exprimer ses idées avec précision et originalité en composition écrite.

BUTS PRECIS:

1. Acquérir un bagage de vocabulaire que l'élève aura à employer dans les circonstances variées d'un voyage.
2. Savoir traduire en termes propres ses sentiments et ses émotions.
3. Savoir rédiger une lettre de remerciement.
4. Savoir effectuer une courte recherche en ayant recours aux dépliants, au brochures de voyage, aux cartes routières, etc.
5. Savoir s'exprimer convenablement dans un bref exposé oral.
6. Savoir utiliser la comparaison (exposé).
7. Savoir présenter les personnes les unes aux autres.

TITRE:

Bon voyage

Papa annonce qu'il emmène toute la famille en voyage dans la province de Québec, alors.....

<u>Idées</u>	<u>Développement ou Exploitation</u>	<u>Buts</u>
A.		
On se prépare		
1) On sort - les cartes routières	sur une carte géographique	1
- dépliants de voyage	tracer le chemin que l'on	
- brochures des parcs	suivra et indiquer les	4
nationaux et provin-	places de "camping", les	
ciaux (pour endroits	villes où nous arrêterons etc.	
de "camping").	Dialogue sur la route à suivre	
	ou sur la façon de voyager (iii).	
ii) Chacun prépare sa malle	collage	1
	vocabulaire	
iii) On aide à préparer la roulotte -	collage	1
les provisions,	vocabulaire	
l'auto		
ou iii) on se prépare à aller par avion-	Si on choisit (iii) il faudra	
réserver le passage	ignorer (i)	
etc.		
iv) On décide ce qu'on visitera à		6
Québec...	discussions	
quelles villes		
endroits historiques	films	4
l'expo		2
les industries ou autres		
sites		

<u>Idées</u>	<u>Développement ou Exploitation</u>	<u>Buts</u>
B.		
En voyage		
i) on écrit son journal de voyage.. e.g. 3 jours d'expériences différentes:		
1. Visite à l'expo ou aux endroits historiques.		
2. Une journée à la plage <u>ou</u> à une piscine avec les cousins, les amis	Composition	4
3. <u>D'après le film</u> e.g. "Le Bouclier Canadien" - notre visite aux usines de Chicoutimi, d'Arvida	Films	
ii) On envoie des cartes postales ou des lettres à ses amis	Lettre	3
iii) On rencontre des parents inconnus	présentation de soi-même et les autres.	1
iv) Circulation routière - enseignes en français etc.		
C.		
Après le retour		
i) Remercier les parents ou les amis qui nous ont reçus et qui nous ont fait visiter la ville, etc.	lettres	3 2
ii) On montre les photos à ses amis et on explique (oral)	exposé	4 6
Chaque élève apporte une image ou une photo se rapportant à (A iv) et fait sa présentation à la classe.		1 5
Références:		
1. Dépliants - Cartes routières-Brochures		
2. Vidéo-presse		
3. Dictionnaire-		
4. Atlas-- Holt Larousse		
5. Catalogue en français		
6. Films:		
1. Image du Canada-106C0265075--27 min. 53 sec.		
2. Le Bouclier Canadien-106C0264155--11 min. 25 sec.		
O.N.F. 3. Percé on the Rocks-105C0264030-- 9 min. 30 sec.		
16mm 4. Voyage Trans-Canadien-105C0262001 --28 min. 31 sec.		
5. Carnaval de Québec-106C0257019--11 min. 18 sec.		
Evaluation:		
1. Test - sur le vocabulaire - (phrases avec anglicismes à corriger)		
2. Lettre à écrire pour en évaluer la forme		
3. Exposé		

B. Thème: Les communications

Sous-thème: La télévision

Leçon-type soumise par M. Guy Pariseau
de l'école Beaumont.

"Nous présentons ci-dessous une leçon-type dont l'idée a été développée auparavant par le professeur. Quoique ce thème soit dirigé, communications (sous-thème: télévision), les élèves ont l'occasion de mettre en pratique leur imagination et leur créativité. En plus, ils peuvent exploiter différentes activités qui en découlent et qui leur permettront d'apprécier davantage la télévision et d'expérimenter les connaissances techniques acquises."

I. Introduction

A défaut d'une visite à un poste de télévision, on connaît peut-être quelque chose de son fonctionnement; on connaît peut-être aussi quelqu'un qui y travaille, qui y a travaillé et qui pourrait nous renseigner...

On a sans doute remarqué aussi, à la fin d'une émission de Télé la nomenclature des responsables...c'est un commencement.

II. Objectifs

1. lointain: amener l'élève à apprécier l'envers de la Télévision, les "coulisses" pour ainsi-dire; le travail qui s'y fait; les avantages et les désavantages de ce moyen de communication. Par extension... l'amener à juger de façon plus intelligente la programmation elle-même, qu'il s'agisse d'une émission de variétés ou d'un bulletin d'information.
2. proche: par une recherche de techniques de la télévision et des gens qui y travaillent, amener l'élève à pouvoir discuter de télévision, en parler sans gêne, grâce à un vocabulaire plus complet, plus étendu qui engloberait le médium, son produit et ses ouvriers.

III. Mise en situation

Procédés:

Ils sont nombreux: en voici quelques-un, susceptibles de satisfaire à tous les goûts...

- a) visite d'un studio - notes à échanger au retour...
- b) audition d'une émission - notes sur la mise-en-scène, les participants, l'émission...
- c) comparaison, par réflexion, entre, par exemple:
 - la télé et le film
 - la télé et la radio
 - la télé, la radio et le roman ou la nouvelle
 - le journal, la revue
 - la télé et le théâtre
 - etc.

les trois procédés suggérés, peuvent d'ailleurs, être complémentaires l'un de l'autre selon que les circonstances le permettent...

- d) le "montage" d'une émission. (v. suite)

La classe: Nous "imaginons" ce qu'est la Télé...

A défaut d'une visite en studio - qui reste à faire - nous essayons d'imaginer ce qui pourrait bien nous arriver...et d'abord quels sont les gens que nous rencontrons:

1. Le personnel...

- la téléphoniste, qui prendra notre appel et nous donnera rendez-vous pour tel jour, telle heure...
- la réceptionniste, qui nous accueillera de son large sourire...
- le directeur des émissions (directeur des programmes) qui a des problèmes avec les grévistes, mais qui acceptera de nous parler deux minutes...
- le gérant, qu'on ne verra pas; il est en conférence à Montréal...
- le réalisateur, qui nous a suggéré de venir, et qui sera notre guide et notre directeur...
- le metteur-en-scène (mieux: régisseur) qui, comme bras droit du réalisateur, nous mettra d'abord à l'aise avant de nous mettre en ondes!
- les caméramen (au moins deux) qui nous révéleront à notre auditoire par nos plus beaux profils...
- les techniciens du film, du ruban, qui devront, au besoin, raccommoder nos phrases en éliminant nos bêtises et nos hésitations par un petit montage truqué...
- la maquilleuse, qui nous donnera de jolies joues roses, ou un teint basané, selon les besoins...
- la recherchiste, qui nous aura aidé à formuler nos idées, à "planifier" notre débit...
- le script, avec son chronomètre, qui surveille tous les petits détails de la réalisation...
- le décorateur, qui de quelques bouts de planche et de carton, et de restes de peinture, nous aura fabriqué un château, un jardin, un balcon...
- la préposée aux costumes qui ajustera la cravate, le fichu, le foulard, le revers du veston pour nous donner une image parfaite...
- l'annonceur à la voix sépulcrale, ou la speakerine à la voix enjouée, qui aura l'honneur de nous présenter aux téléspectateurs...

Voilà pour ceux que nous sommes susceptibles de rencontrer. Il y en a d'autres:

- le publicitaire, qui depuis deux semaines, nous annonce dans les journaux comme les prochaines "vedettes"...
- le vendeur qui a décroché un gros contrat payant pour cette émission...
- l'ingénieur... le comptable... les sténos... sans oublier le garde, impressionnant dans son uniforme, qui veillera à notre sécurité tout en nous faisant visiter les lieux!

2. L'émission

A quel genre d'émission participerons-nous? C'est facile! Comme nous avons tous les talents, chacun aura son émission...

- a) pour Lise - la chronique des modes
- b) pour Diane - la page musicale et théâtrale
- c) pour Valérie - le concert classique (à titre d'artiste invitée, bien sûr!)

- d) Jacques aura la chronique sportive de 18h.10
- e) Rémi suivra avec la météo, à 18h.15
- f) notre jeune scientifique Roméo aura sa chronique scientifique (sujet: Danger des Rayons X) en début de soirée
- g) Suzanne, Gloria et Lorraine, trois superbes voix, participeront à une émission de variétés musicales,
- h) David commentera l'actualité, immédiatement après le téléjournal qu'animerà Richard
- i) Les autres se font reporters, pour donner de la couleur et du détail aux informations...

3. L'appareillage

Qu'on se retrouve devant ou derrière la caméra (façon de parler puisqu'on peut être aussi bien à côté ou au-dessus) on aura à manipuler - ou à s'habituer à - toutes sortes d'appareils, petits et gros, mobiles ou fixes, qui servent à la mise en ondes d'une émission.

La plus simple, c'est la claquette (appelée aussi tapette) formée de deux planchettes superposées et reliées par une charnière, et sur laquelle on écrit, à la craie, date, heure, titre de l'émission, nom du réalisateur, numéro de la prise de film etc. Une fois ces détails "enregistrés" sur film, ou inscrits sur la feuille du réalisateur, on peut commencer...

- a) musique de fond... il faut un, peut-être deux tourne-disques dont le diamètre (15 pouces) permet l'utilisation de disques spéciaux... et offre un équilibre qu'on ne retrouve pas dans les appareils domestiques.
- b) si la musique est pré-enregistrée, alors on utilise pour la diffuser, soit un magnétophone spécial (à grande vitesse et à départs-arrêts instantanés) soit un magnétophone à "cassettes" qui permet de trancher ou de "mixer" (c'est le terme employé) les sons de façon à obtenir exactement l'effet et la longueur désirés.
- c) si on a filmé à l'extérieur, alors il nous faut un projecteur...pas un petit 8mm., ça ne donne pas une image assez claire; il nous faut un 16mm.
- d) en studio, il y aura une caméra, deux, trois... jusqu'à huit, pour suivre les moindres mouvements des participants. La plupart seront sur char à grosses roues de caoutchouc (- l'épreuve des heurts et du son)...il y en aura sans doute une - qu'on appelle la giraffe - au bout d'une espèce de grue hydraulique, qui permet de capter "en hauteur" des longs plans, et qui permet des trucs d'images, comme, par exemple, des images à l'envers.
- e) Il y a les micros...accrochés sur la poitrine, fixés à la table, ou aussi sur des chariots mobiles et cachés des téléspectateurs...qui attrapent TOUS les sons. Aussi, faut-il être sages dans tout ce que l'on dit!
- f) derrière la fenêtre, sous les doigts du réalisateur et de ses acolytes se trouvent des centaines de boutons:

pour régler les caméras, les micros, le fusionnement des images, la musique enregistrée, les projecteurs... le réalisateur a l'oeil sur un écran central, plus grand que les autres, surmonté de cinq ou six écrans plus petits, qui lui permettent, selon le nombre de caméras utilisés - et, lorsqu'on utilise du film - de "choisir" instantanément, l'image qui convient.

- g) le régisseur et les caméramen portent des écouteurs, munis de micros (tout comme la téléphoniste, dans le hall d'entrée) qui leur permettent de communiquer avec le réalisateur et d'entendre ses ordres.
- h) Il fait chaud? Ce sont les nombreux feux, avec leurs énormes réflecteurs, qui en sont la cause. Pour bien voir, il faut à la caméra beaucoup de lumière... et la lumière, c'est chaud!
- i) que font ces douzaines de fils sur le plancher? Ce sont les fils qui relient les caméras et les micros, de même que les écouteurs et les lampes, à la salle de contrôle cette "cabine centrale" où se tient le réalisateur.
- j) les décors, enfin, sont là pour deux raisons: comme décors... et comme amortisseurs des sons. Vous avez peut-être remarqué d'ailleurs qu'il n'est pas besoin de crier pour se faire entendre...on vous perçoit aussi bien à l'autre bout du studio qu'à une verge devant vous! C'est le rôle - par extension - de toutes ces surfaces "cartonnées", de ces panneaux de mur qui ne semblent pas "finis", de ces bouts de tapis ça et là en studio, de ces housses sur le piano, l'orgue, la table, etc.

IV. Exploitation

A. Les travaux pratiques:

Comme on l'a vu au début, cet "exposé" du Studio de Télévision et des gens qu'on peut y rencontrer, de passage, ou au cours d'une émission, prête à toutes sortes d'idées, dont quelques unes sûrement, peuvent être traduites en travaux pratiques. En voici encore quelques suggestions... montage d'une émission; montage, par petits groupes, de plusieurs "courtes" émissions; "blocking" sur papier; utilisation de nos connaissances dans la préparation de "classes ordinaires" à l'aide d'équipement disponible et sur des sujets académiques à l'étude présentement...

- (1) On peut "monter de toutes pièces, une émission. Commencer par une émission "simple" - un bulletin d'informations... le TELEJOURNAL.

a) analyse du contenu:

- nouvelle internationale
- nouvelle nationale
- nouvelle provinciale
- nouvelle locale
- météo
- sports
- calendrier social (événements à venir)

b) distribution des travaux:

scripteurs (traducteurs ou colligeurs de nouvelles - dans les vieux journaux; rédaction sur place, d'après des renseignements plus ou moins précis, mais qui ont un certain air d'authenticité.

annonceurs: 1 pour la nouvelle

1 pour la météo

1 pour les sports

plus un certain nombre de "reporteurs" qui auront à supplémer (complémenter) le téléjournal par des commentaires appropriés à point-donné.

recherchistes, dessinateurs...

pour aider à colliger les informations

pour préparer cartes, statistiques au besoin

pour trouver films ou diapositives (films fixes)

2 ou trois caméramen (les caméras étant des boîtes de carton noircies, aménagées de petites ouvertures (4 pouces carrés) à chaque bout, et fixées à des pieds de micro - ou tenues contre la joue.

1 régisseur - dont le rôle sera de "contrôler"

les caméras... les faire avancer ou reculer...

1 technicien du son, avec son tourne-disque ou son

magnétophone, et une musique appropriée à un

bulletin de nouvelles: musique électronique...

marche militaire...

le réalisateur

sonscript (pour le minutage)

c) l'analyse en détails du travail de chacun(e)

en traçant un "programme de base" qui tienne compte

d'une limite de temps, des "à-côtés" (thèmes, reportages, diapositives, etc.)

d) la répétition... où on fait les gestes de la

production finie, en minutant exactement, en indiquant

tout changement, toute addition ou toute soustraction...

Note: le "programme" pourrait contenir par exemple:

(international) - 1 item sur la guerre au Vietnam ou les pourparlers de Paix de Paris

1 item sur un déraillement à Vera Cruz

(national) - 3 ou 4 items sur la campagne électorale... à la suite des chefs nationaux des partis

- 1 item sur l'écoulement du blé en Alberta

- 1 item sur les relations ouvrières-INCO en Ontario

(provincial) - 1 item sur l'ouverture d'une usine à Calgary

- 1 item sur les tragédies routières de la fin de semaine

- 1 item sur la politique albertaine (le Premier-M. ou le Chef de l'Opposition)

(local...) - 1 item sur une conférence des Evêques du Canada à Edmonton

- 1 item sur l'ouverture officielle de Francaltea

- 1 item sur la C.E.S. d'Edmonton et ses difficultés financières.

la météo.....
 le sport..... les Eskimos, bien entendu
 les Expos de Montréal
 les Canadiens (pour les vieux) et les Oilers
 les séries mondiales du Baseball
 un nouveau contrat qui serait sur le point
 d'être signé...avec les Russes.

B. Programme de Travail

On prépare le matériel (2 ou trois périodes... récréations...
 recherche à la maison)

Pendant que tel et tel préparent le texte (le script),
 d'autres cherchent des illustrations, des photos,
 préparent le tableau de "distribution", fouillent
 les diapositives, les films fixes...et notent
 ou classifient ce qui pourrait servir.

Le réalisateur, de concert avec le professeur, surveillance de
 près tout ce qui se fait...

trace...

corrige...

élimine ou demande davantage...

Le régisseur, avec trois ou quatre "ouvriers", peut
 préparer l'équipement:

le tourne-disque ou le magnétophone (qui
 fonctionnent)

les "caméras" (qui ne fonctionnent pas)

Réalisateur, Régisseur et professeur tracent ensemble
 un plan de studio:

où fixer les caméras

où placer les micros

où asseoir les animateurs

où placer tourne-disque, magnétophone, projecteurs...

où asseoir l'auditoire (s'il en reste: pourquoi
 pas une autre classe?)

Note: la phase de "répétition" peut se faire par étapes...
 dès que les matériaux sont prêts dans une section (ex.:
 sports...) on examine le tout, on fait un tracé "final" qui
 ne subira d'autres modifications que faute de temps, dans
 le programme d'ensemble.

C. La mise en ondes

devrait se faire devant un auditoire - soit une classe en
 mesure d'apprécier le travail accompli... des professeurs
 "libres", peut-être même des visiteurs de l'extérieur.
 L'auditoire devrait être placé de telle sorte qu'il puisse
 "imaginer" voir à l'écran... ce que les fausses caméras
 essaient de "révéler". Il serait donc bon que l'auditoire
 se trouve sur une estrade quelconque...surplombant le
 "plateau" ou le "studio".

Le "blocking" - Comme pour une pièce de théâtre, on
 cadre l'émission aussi clairement que possible - mais
 sans, en fait, la "monter". C'est un travail qui requiert
 un gros montant de concentration et de "vision".

On peut - en ne se rendant pas au point de la programmation de classe (numéro B) monter plusieurs petites émissions de 2-5 minutes chacune - sans caméras, mais avec un "régisseur" sur le plateau, le réalisateur, le préposé au son...

Si on en a l'occasion, on devrait visiter de fait un poste. Observer ce qui se fait (si on en a la chance!) et du moins, voir de près - toucher si possible - l'appareillage et POSER DES QUESTIONS...

On peut se servir de ce qu'on a appris de la technique de la télévision pour "monter" une classe: sur un sujet au programme académique:

- un panel sur l'actualité
- un compte-rendu (un exposé)
- une narration ou une description à l'aide d'images, de films fixes, de diapositives, de musique
- une pièce, du texte de littérature, montée avec l'idée que l'auditoire n'y sera pas...mais qu'on doit tout voir au petit écran.

Dans la même veine, "monter" une classe "normale" non plus devant le tableau noir, mais devant un énorme écran qu'on peut construire facilement d'un cadre fort de bois et de quelques bouts de carton ou de toile...les élèves participants apparaissent à l'écran à partir de panneaux cachés...

V. Evaluation

L'évaluation est double à partir des travaux concrets assignés à chacun (composition, propreté, contenu, opportunité...) et de l'attitude démontrée par les élèves. Présenté de façon à englober chaque élève dans l'action...le projet d'émission, par exemple, devrait inévitablement produire un intérêt soutenu.

Quant au contenu: vocabulaire... nouvelles connaissances... il peut être évalué par les tests habituels.

(Note) Pourquoi, si c'est possible et si les élèves ne sont pas rassasiés, ne pas poursuivre "le montage" jusque dans les tests... par exemple:

Vocabulaire: deux équipes s'affrontent, pour la définition des termes... devant une équipe d'experts.

une équipe d'experts doit deviner (Front Page Challenge) en posant des questions, le contenu d'un sujet étudié en classe, une personnalité de l'actualité, etc...

deux équipes envoient leurs meilleurs représentants concourir l'un contre l'autre - genre "La Poule aux Oeufs d'Or"...

Composition: en utilisant une formule "script" - raconter, brièvement, une aventure lue récemment, une nouvelle...

refaire son horaire quotidien et hebdomadaire sous forme d'un horaire de télévision (ou de radio)...

résumer le contenu d'une leçon, d'une classe donnée, comme s'il s'agissait d'en faire d'avance la publicité...

"continuer" une nouvelle lue récemment, en la divisant par étapes, comme un roman-savon...

résumer une époque de l'histoire en la présentant comme une "nouvelle fraîche". Y ajouter, autant que possible, illustrations, diapositives ou films fixes à l'appui. (Exemple: Ce matin, à 10h.30, H.A.E. débarquait sur la pointe de Gaspé, Jacques Cartier, matelot breton...(...) avant de s'embarquer en direction des Indes, il déclarait à notre reporter..." Ce n'était pas la mer à boire...je suis fier de dire que, grâce aux nouvelles techniques dont nous disposons à bord du Santa Maria, nous avons pu abaisser par 7 jours au moins le record établi par Cabot..."

Aussi... les événements para-scolaires peuvent être affichés sous forme d'un horaire-télé...

les annonces à l'intercome, pourraient être rédigées sous forme de "bulletins de nouvelles" ou de "'carnet social" selon les besoins...)

L'évaluation se fera donc, encore une fois, selon le procédé spécifique employé, selon la "continuité" que l'on voudra donner au projet. selon la proportion de travail qui sera consacrée aux travaux "oraux" et aux travaux "écrits", y inclus le montant d'effort consenti par chacun pour la recherche, la documentation, la précision...

C. Thème: Projet d'orientation non-dirigé
Sous-thème: Le premier projet de l'année
Leçon-Type soumise par M. Yvon Mahé
 de l'école Routhier, Falher.

Ci-dessous vous trouverez un plan de projet qui est surtout intéressant comme première expérience dans l'apprentissage d'une langue au début de l'année scolaire.

Ce plan de travail permet à l'étudiant de se sentir bien à l'aise dans sa peau parce qu'il n'apprendra à dire que ce qu'il veut vraiment dire ou ce qu'il sent vraiment le besoin de dire. Quant au professeur, il a la possibilité de travailler individuellement avec chaque élève, et donc, il a de nombreuses occasions de parler plus intimement avec chacun. Ceci lui permet de se rendre compte du niveau réel de français de ses étudiants. De là, il peut faire progresser ses étudiants au niveau oral et par la suite aux niveaux de la lecture et de l'écrit. Ainsi le professeur risque moins de planer dans les airs. Plutôt, il a davantage l'assurance d'enseigner réellement au niveau des intérêts, des besoins et de la langue des étudiants. Ainsi l'étudiant se sent mieux respecté et alors, à partir de ce moment il a envie de communiquer et petit à petit s'éveille chez lui le désir de mieux communiquer.

I. L'Objectif général

Communiquer oralement ses idées, ses sentiments et des connaissances au sujet d'un intérêt particulier: la communication orale la plus claire et la plus précise possible.

II. Buts immédiats

1. Apprendre à rechercher et à acquérir le vocabulaire nécessaire afin d'apprendre à dire le plus efficacement possible ce qu'on veut dire.
2. Formuler ses pensées, ses sentiments et les découvertes au sujet d'un intérêt particulier
 - (a) en perfectionnant les structures grammaticales
 - (b) en éliminant certains anglicismes évidents
 - (c) en adoptant certaines expressions acceptées
 - (d) en créant des expressions originales et personnelles.
3. Apprendre à préciser les verbes.
4. Donner à l'élève l'expérience de s'exprimer dans un cadre visuel ou audio-visuel dans lequel il se sentira le plus à l'aise et heureux.
5. Apprendre la recherche et le travail en équipe.
6. Apprendre à s'exprimer, en français devant les autres au sujet de quelque chose qui intéresse vraiment l'élève.

III. Mise en situation

A. Le procédé:

1. Les élèves se groupent avec qui ils veulent.
2. Le groupe se choisit un sujet d'intérêt le plus commun à tous les membres de l'équipe.
3. Le groupe se fait un plan de travail et se partage le travail.
4. Le groupe a la responsabilité de mener le projet à bonne fin dans le temps désigné par le professeur (habituellement 8 périodes de 40 minutes).

B. Critères de base (guide pour les équipes)

Dans une présentation orale par laquelle chaque équipe partagera devant tous leurs compagnons de classe son projet, les élèves en collaboration avec le professeur évalueront le projet en fonction des items suivants:

- (a) la qualité du contenu et de l'information recherchée
- (b) la qualité de la présentation en équipe: cadre visuel, ou audio-visuel, le savoir-faire des membres, la coordination entre la présentation de chacun, la tenue...

- (c) la qualité de l'expression en français: articulation, prononciation, structures, vocabulaire, anglicismes, verbes
- (d) une évaluation plus générale à savoir si l'audience a vraiment compris ce que l'équipe voulait vraiment dire.

C. Matériels et ressources

- disques, catalogues de modes, livres de recettes, fiches de renseignements ou de références, diapositives, magnétophone, vieux magazines, nouvelles revues de toutes sortes, papier couleur, ciseaux, catalogues de films disponibles, journaux français vieux et récents, la radio, la télévision, etc...
- tout le matériel possible dont dispose l'école
- personnes-ressources dans la société.

IV. Exploitation

A. Le rôle du professeur

1. Donner l'orientation générale en expliquant l'objectif général: le but général dans l'apprentissage d'une langue.
2. Expliquer les buts précis à poursuivre et donner des techniques pratiques de travail.
3. Répondre constamment aux besoins des étudiants individuellement aux équipes tout au long du déroulement du projet:
 - assister l'élève et l'équipe dans sa recherche dans les dictionnaires, les grammaires, les livres de références, les revues, les programmations à la radio ou la télé, etc...
 - Assister les élèves et les équipes dans le développement de leur projet,
 - voir à ce que le matériel requis soit disponible,
 - coordonner les efforts et les besoins des groupes,
 - promouvoir la communication efficace à l'intérieur des équipes,
 - aider les élèves à se placer constamment dans la perspective de l'objectif général et des buts immédiats.
4. Durant les présentations orales:
 - (a) aider les équipes et les élèves à s'évaluer mutuellement en apportant des critiques valables et constructives en fonction des critères de bases (IV),
 - (b) faire l'évaluation finale du projet:
 - (i) en tenant toujours compte du but: vraiment

dire ce qu'on veut dire et arriver à communiquer de sorte qu'on se fait vraiment comprendre comme on veut être compris,

- (11) en tenant compte de l'élève comme individu: sa capacité et son degré de perfectionnement dans l'expression française en insistant surtout sur le progrès.

(c) à la suite de la présentation faire, avec tous les étudiants une fiche de vocabulaire et d'expressions et de structures correctes sur le sujet traité.

B. Sujets qui reviennent le plus souvent:

Ils se centrent sur les thèmes suivants:

la musique	la nourriture
les fusils	les recettes
la drogue	les biographies
les automobiles	les motocyclettes
les animaux	les motoneiges
la faune	l'alimentation
les oiseaux	la cuisine
les chansonniers	les vêtements
la mode	la mécanique
l'agriculture	les avions
les acteurs	la fabrication des disques
la boisson	l'amour
les gens	les horoscopes

C. Exemple de sortes de présentation:

- l'audition de disques avec notes biographiques sur le chanteur ou l'auteur de chants ou l'historique d'une certaine sorte de musique (ex. le classique)
- démonstration de fusils et de leurs parties et de leur cartouches
- diapositives prises sur place avec background de musique et de chants et dialogues (montages)
- films
- bouquins-livrets illustrés
- parade de mode avec présentatrice et musique
- théâtre en carton avec rouleau de papier sur lequel se déroule une parade mode avec photos en papiers (avec une présentatrice)
- expositions de photos plus le vocabulaire technique correspondant aux photos
- interview avec personnes-ressources sur ruban magnétique
- dialogue dans la classe avec personnes-ressources.

V. L'Evaluation générale

TEST objectif en 4 parties:

A - Sur papier mais dirigé oralement par le professeur:

1 - Choisir le terme juste:

Exemple: Les _____ habitent dans le bois.
chevreaux / chevreuils

2 - Remplir les espaces avec une liste de vocabulaire tirée de tous les projets:

3 - Traductions de l'anglais au français ou du français au français correcte:

Exemple: weight - poids
truck - camion
asteur - maintenant
y sontaient - ils étaient
jam - confiture
food - nourriture (pas manger)
canner - mettre en boîte

B - Une conversation orale individuellement avec le professeur enregistrée sur ruban à partir d'un sujet que l'élève a choisi parmi une liste de sujets déterminés par le professeur à base des connaissances acquises et des intérêts développés dans les projets.

Exemple: Que penses-tu du fait que les Américains viennent faire la chasse dans notre région?

Que penses-tu des "gangs" en motocyclettes? (motards)

Pourquoi aimes-tu (ou n'aimes-tu pas) faire la cuisine?

L'élève écoute son propre interview avec le professeur et les deux en font la critique ensemble et ils arrivent à une évaluation aussi objective que possible en fonction de:

- la qualité du contenu
- la qualité de la communication:
 - idées claires et précises
 - structures correctes
 - termes et verbes justes
 - expressions conventionnelles bien employées
 - expression dans la voix
 - suite dans les pensées (logique)
- la qualité de l'expression en français:
 - articulation
 - rythme
 - intonation
 - prononciation

D. Thème: Plan de leçon

Leçon-Type soumise par M. Donald St.Hilaire
de l'école Georges Vanier, Donnelly.

Le présent travail n'est ni une méthode de français, ni un programme de français pour un groupe donné. C'est tout simplement un plan de leçon qui peut aussi bien servir comme plan de leçon pour la méthode dite traditionnelle que comme plan pour la méthode dite active.

De plus, ce plan peut avoir une infinité d'applications pratiques: on peut soit insister sur le français écrit, soit insister sur le français oral. On peut l'appliquer, en tout ou en partie, comme travail individuel ou comme travail d'équipes. On peut insister sur certaines parties comme on peut diminuer l'importance d'autres. L'avantage d'un tel plan consiste à varier les activités à chaque jour tout en gardant une certaine continuité au programme qu'on s'est tracé.

Cours secondaire, 1er cycle

Plan d'une leçon : (10 cours: 2 semaines)

1er Cours

- Présentation du centre d'intérêt

A. Objectifs pédagogiques:

Développer l'intérêt, l'esprit de recherche, l'imagination, l'attention ...

B. Contenu pédagogique:

1. Choix d'un thème
2. Dialogue sur le thème choisi

C. Procédés pédagogiques:

1. Recherche d'illustrations, photos, découpures, etc...
2. réalisation de dessins.
3. Collage.
4. Préparation d'un tableau, d'affiches, de livrets, etc...
5. Présentation de films-fixes, diapositives.

2ième Cours

- Vocabulaire 1 (enrichissement)

A. Objectifs pédagogiques:

1. Enrichir le vocabulaire de l'élève.
2. Usage du mot correct.
3. "Elimination" progressive du vocabulaire anglais...

B. Contenu pédagogique:

1. Révision des mille mots de base.
- ★ 2. Emploi d'un vocabulaire varié sur le thème choisi.
3. Etude des mots de même famille, synonymes, antonymes, etc...

★ Il serait bon de suggérer le dictionnaire suivant:
Duden Français, dictionnaire en images

C. Procédés pédagogiques:

1. Observation des illustrations.
2. Association d'idées.
3. Jeux éducatifs.
4. Jeux de société.

3ième Cours

- Vocabulaire II (orthographe)

A. Objectifs pédagogiques:

1. Développer l'attention.
2. Développer la mémoire visuelle.
3. Apprentissage de l'orthographe de base.

B. Contenu pédagogique:

1. Révision et compréhension des mots trouvés au 2ième cours.
2. Orthographe des mots les plus employés.

C. Procédés pédagogiques:

1. Emploi du tableau noir par les élèves.
2. Jeux éducatifs.
3. Jeux de société.

4ième Cours

- Vocabulaire III (Verbe, Adverbe)

A. Objectifs pédagogiques:

1. Connaissance approfondie du verbe pour:
 - une meilleure compréhension de la lecture.
 - Une meilleure expression.
 - Une meilleure structure de la phrase.

B. Contenu pédagogique:

Selon le programme du professeur ou le besoin du milieu savoir employer correctement le verbe dans une phrase.

C. Procédés pédagogiques:

1. Recherche du verbe dans un texte.

2. Emploi du verbe dans des phrases.
3. Jeux éducatifs.
4. Jeux de société.

5ième Cours

- Phonétique, Audition, Lecture expressive.

A. Objectifs pédagogiques:

1. Comment prononcer les mots les plus employés.
2. Comment prononcer les mots les plus difficiles.
3. Savoir écouter et comprendre le français.
4. Lire d'une façon expressive et intelligente.
5. Compréhension d'un texte.

B. Contenu pédagogique:

1. Phonétique de base.
2. Exercices visuels.
3. Textes choisis.
4. Fiches de lecture.

C. Procédés pédagogiques:

1. Exercices de prononciation.
2. Exercices d'attention.
3. Magnétophone, disques, radio,
4. Résumé de texte, de phrase par un dessin.
5. Le drame est un bon exercice de prononciation...

6ième Cours

- Phraséologie

A. Objectifs pédagogiques:

1. Emploi intelligent et varié du vocabulaire.
2. Comment construire une phrase.
3. Meilleure expression.
4. Meilleure compréhension d'un texte.

B. Contenu pédagogique:

1. Construction de phrases (Méthode Galichet)
2. Etude des groupes: sujet, verbe, complément.
3. Etudes des compléments directs, indirects, circonstanciels. (Selon le programme du professeur.)
4. Etudes des subordonnés etc.

C. Procédés pédagogiques:

1. Méthode Galichet (symboles)
2. Jeux éducatifs.
3. Jeux de société.

7ième Cours.- GrammaireA. Objectifs pédagogiques:

1. Elimination progressive des expressions anglaises.
2. Elimination progressive des structures anglaises.
3. Connaissance des lois fondamentales sur les accords.
4. Usage correct du Genre et du Nombre.
5. Usage correct des prépositions.

B. Contenu pédagogique:

1. Anglicismes à corriger.
2. Accords
3. Genre et Nombres.
4. Prépositions.

C. Procédés pédagogiques:

1. Auto-correction.
2. Jeux éducatifs.

8ième Cours- ExpressionA. Objectifs pédagogiques:

1. Développer l'expression.
2. Emploi du vocabulaire correct.
3. Emploi des bonnes structures.

B. Contenu pédagogique:

1. Présentation du travail de recherche.
2. Explication d'un thème choisi.
3. Narration d'une histoire.

C. Procédés pédagogiques.

1. Faire parler l'élève.
2. Enregistrement.
3. Jeux de société.

9ième Cours- Varia...A. Objectifs pédagogiques:

1. Continuer un travail qui intéresse l'élève.
2. Contrôler les connaissances.
3. Habituer l'élève à la recherche en français.
4. Découvrir les intérêts de l'élève.

B. Contenu pédagogique:

1. Compléter le travail d'expression.
2. Tests, recherches, activités libres (jeux éducatifs, lecture).

C. Procédés pédagogiques:

1. Selon l'activité...

10ième Cours : Lecture

A. Objectifs pédagogiques: C'est en lisant

B. Contenu pédagogique: Illustrés, journaux, bandes dessinées, fiches de lecture, livres de bibliothèque.

C. Procédés pédagogiques: Lecture personnelle.

VII. MATERIEL DIDACTIQUE

Afin de développer un programme qui réponde aux besoins des élèves dans chaque classe, on invite les professeurs à examiner la liste de matériel didactique qui suit. On suggère un nombre varié de matériel plutôt que plusieurs copies d'un manuel ou qu'une seule référence.

On peut se procurer ce matériel aux maisons d'édition ou dans les librairies indiquées, dont les adresses se trouvent à la page 45.

A. Références de base:

1. Dictionnaire

Le Micro Robert, Dictionnaire du français primordial, School Book Branch.

2. Grammaire:

Le Comité Ad Hoc est encore à la recherche d'une grammaire appropriée au niveau "junior high". On suggère, alors, d'utiliser les grammaires actuellement à la disposition des élèves et des professeurs.

B. Références à l'usage de la classe:

1. Matériel imprimé:

(a) Références générales:

Dictionnaire des synonymes. School Book Branch.

Dictionnaire des synonymes et antonymes. Dupuis

Dictionnaire des synonymes et antonymes. Fides

Nillet - Flammarion Dictionnaire Usuel. Grolier

Dictionnaire des difficultés de la langue française au Canada.

Editions Pédagogie Inc,

Dictionnaire Duden français, Dictionnaire en images. Marcel Didier
(Canada) Ltée.

Harrap's New Shorter French and English Dictionary. Clarke Irwin.

The Canadian Dictionary, French-English English-French. McLelland
and Stewart Ltd.

L'art de conjuguer. Editions Hurtubise HMH Ltée.

Dossiers pour la classe de français. Editions Hurtubise HMH Ltée

Améliorez votre français. Editions de l'Homme.

Les anglicismes au Québec. Librairie Beauchemin Ltée.

Le français parlé au cours secondaire. Presses de l'Université Laval.

Mon dossier de français, Nos. 1. 2 et 3. McGraw-Hill

Armes de chasse (documentaire en couleur) Agence du livre français.

(b) Revues et périodiques.

Video Presses. Editions Pauline.

Record. Periodica

Le Franco-Albertain. Imprimerie de La Survivance.

2. Matériel non-imprimé:

(a) Rubans sonores.

★ Le français parlé au cours secondaire. Presses de l'Université
Laval.

(b) Disques:

Catalogues de chansonniers, chants folkloriques, interprètes,
Monologues et pièces chez : Edu-Media et Edmond Archambault.

(c) Films, films fixes, transparent, diapositives.

Catalogue de l'Office national du film du Canada.
Catalogue du film français.

(d) Jeux éducatifs disponibles chez:

Western Educational Activities.
Brault, Boert Lilies, Ltée.

★ Doublage disponible : Audio Visual Services Branch, Department of Education.

C. Maisons d'édition et librairies:

★★ School Book Branch,
10410 - 121 Street,
Edmonton, Alberta T5N 162.

Corporation des Editions Fides,
245 est, boul. Dorchester,
Montréal 129, Québec.

Grolier of Canada,
200 University Avenue,
Toronto 1, Ontario.

Editions Pédagogia Inc.,
8440, Boul. Saint-Laurent,
Montréal 351, Québec.

Marcel Didier (Canada) Ltée,
1442 Avenue McGill College,
Montréal 110, Québec.

Clarke Irwin and Company Ltd.,
791 St. Clair Avenue West,
Toronto, Ontario M6C 1B8.

McClelland and Stewart Ltd.,
Educational Division,
25 Hollinger Road,
Toronto 16, Ontario.

Editions Hurtubise HMH Ltée,
380 ouest, rue Craig,
Montréal 126, Québec.

Editions de l'Homme,
1130 est, rue Lagauchetière,
Montréal 132, Québec.

Librairie Beauchemin Ltée,
450 Avenue Beaumont,
Montréal 303, Québec.

Presses de l'Université Laval,
C.P. 2447,
Sainte-Foy, Québec 2, Québec.

McGraw-Hill, Editeurs,
750 Laurentian Blvd.,
Montréal, Québec.

Agence du Livre Français,
1249 ouest, rue Bernard,
Montréal 154, Québec.

Editions Paulines,
3965, Boul. Henri Bourassa,
Montréal, Québec.

Periodica,
7045 Avenue du Parc,
Montréal 303, Québec.

Imprimerie de La Survivance,
10010 - 109 rue,
Edmonton, Alberta.

Edu - Media Limited,
1 Adam Street,
Kitchener, Ontario.

Edmond Archambault,
500 est, rue Sainte-Catherine,
Montréal, Québec.

Office National du film du Canada,
10031 - 103 avenue,
Edmonton, Alberta.

Le film français,
Suite 1220, Place du Canada,
Montréal 101, Québec.

Western Educational Activities Ltd.,
10577 - 97 rue,
Edmonton, Alberta T5H 224

Brault - Bouthillier Ltée,
205 est, Avenue Laurier,
Montréal 151, Québec.

Ceux qui désirent obtenir des renseignements au sujet du matériel récent sont invités à s'abonner aux documents suivants:

- Catalogue de l'Édition du Canada,
- Vient de Paraître,

Ces documents sont publiés par:

- Le Conseil Supérieur du Livre,
3405 rue St.Denis,
Montréal, P.Q.

PC 2065 A316 1973
LANGUE ET COMMUNICATION --

39835489 CURR HIST



000022503106

This image shows a single sheet of white, lined notebook paper. It features horizontal blue or grey ruling lines spaced evenly down its length. A vertical crease runs down the center, indicating it was once folded. The paper appears slightly aged or off-white. There are some faint, dark smudges or marks near the top edge, possibly from staples or handling. The bottom edge of the paper is slightly irregular.

39835489 CURR HIST

For Reference

NOT TO BE TAKEN FROM THIS ROOM
EXCEPT WITH LIBRARIAN'S PERMISSION

